



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STEFANIA VALTANCOLI**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DA GENNAIO 1988 A MARZO 1995

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Supermercato PAGLIUTI – *via Prov.le Felisio - Lugo (RA)* -
Alimentare
Commessa
Cassiera, gestione di reparto profumeria

• Date (da – a)

DA APRILE 1995 A MARZO 2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COPAT s.r.l. – *via S. Vitale – Budrio (BO)*

Show-Room - edile /commerciale

Impiegata

Responsabile sala mostra: gestione fornitori, collaborazioni con architetti e studi tecnici, vendita all'utente finale

• Date (da – a)

DA APRILE 2001 A MARZO 2004

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni

I.S.P. ITALIA s.r.l. – *Imola (BO)* -
Formazione e consulenza

Contratto di collaborazione continuativa

Responsabile Area commerciale del Nord e del Centro Italia per la formazione professionale

• Date (da – a)

DA APRILE 2004 A SETTEMBRE 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

UNISERVICE di Valtancoli Stefania – *Via Martiri Baffè Sant'Agata sul Santerno (RA)* -

Formazione professionale e consulenza

Ditta Individuale

Progettazione e ricerca di mercato finalizzata all'organizzazione ed erogazione di corsi di formazione professionale su tutto il territorio nazionale

• Date (da – a)

DA OTTOBRE 2009 A NOVEMBRE 2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

BETA FORMAZIONE s.r.l. - *Via Piratello 66/68 Lugo (RA)* -

Formazione professionale e consulenza su tutto il territorio nazionale

• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità e responsabilità	Amministratore Programmazione corsi- Coordinatore e formatore del personale aziendale
• Date (da – a)	<i>Da Novembre 2012 a luglio 2014</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NIVA s.r.l. – <i>Via Galilei, 6 Faenza (RA)</i>
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale e consulenza su tutto il territorio nazionale
• Tipo di impiego	Socio Amministratore
• Principali mansioni e responsabilità	Programmazione corsi- Coordinatore e formatore del personale aziendale
• Date (da – a)	<i>Da luglio 2014 a giugno 2020</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	BETA FORMAZIONE s.r.l. - <i>Via Piratello 66/68 Lugo (RA)</i> -
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale accreditata dai Consigli Nazionali per professionisti iscritti all'Albo nel settore Edile su tutto il territorio nazionale e consulenza
• Tipo di impiego	Amministratore
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Commerciale –progettazione e programmazione corsi su tutto il territorio nazionale Coordinatore e Formatore del personale aziendale
• Date (da – a)	<i>Da luglio 2020 a luglio 2021</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	BETA IMPRESE srl -<i>Via Risorgimento 36 Lugo (RA)</i>-
• Tipo di azienda	Formazione professionale accreditata dal CNF (consiglio nazionale forense) e per i corsi ECM, formazione sulla Sicurezza sul lavoro e consulenza su tutto il territorio nazionale
• Tipo di impiego	Quadro
• Principali mansioni e Responsabilità	R&D Manager – Research & Development Manager Direttore del reparto ricerca & sviluppo Progettazione dei percorsi formativi su tutto il territorio nazionale e redazione degli articoli per il sito internet.
• Date (da – a)	<i>Da luglio 2021 a dicembre 2024</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	BETA FORMAZIONE srl -<i>Via Piratello,66/68 Lugo (RA)</i>-
• Tipo di azienda	Formazione professionale accreditata dai Consigli Nazionali rivolta ai professionisti iscritti all'Albo e agli Ordini professionali provinciali nel settore Edile, consulenza personalizzata, formazione abilitante e universitaria: su tutto il territorio nazionale.
• Tipo di impiego	Amministratore
• Principali mansioni e Responsabilità	R&D Manager – Research & Development Manager Direttore del reparto ricerca & sviluppo Progettazione dei percorsi formativi accreditati su tutto il territorio nazionale, redazione degli articoli per il sito internet e Direttore Polo Universitario.
• Date (da – a)	<i>Da gennaio 2025 ad oggi</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	BETA FORMAZIONE srl -<i>Via Piratello,98 Lugo (RA)</i>-
• Tipo di azienda	Formazione professionale accreditata dai Consigli Nazionali rivolta ai professionisti iscritti all'Albo e agli Ordini professionali provinciali nel settore Edile, consulenza personalizzata, formazione abilitante e universitaria: su tutto il territorio nazionale.
• Tipo di impiego	Vicepresidente

-DIPLOMA di Maturità Linguistica

conseguito presso Istituto S. Giuseppe - Lugo (RA) -

- Corso GESTIONE AZIENDALE;
- Corso CONTABILITÀ GENERALE I.V.A.;
- Corso TECNICHE E STRATEGIE DI MARKETING;
- Corso TECNICHE E PSICOLOGIA DI VENDITA;
- Corso PNL;
- Corso FOOD & BEVERAGE MANAGEMENT;
- Corso REVENUE MANAGEMENT;
- Corso INGLESE COMMERCIALE;
- Corso INFORMATICA BASE;
- Corso LETTURA 3D TRIDIMENSIONALE;
- Corso RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI;
- Corso ABILITANTE PER AGENTE E RAPPRESENTANTE DI COMMERCIO;
- Corso GESTIONE E TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI;
- GDPR UE 2016/679;
- Corso FORMATORE per FORMATORI: 24 ore con esame finale il 28/04/2021
Area relazione/comunicazione
- Conseguitamento 24 CFU (600 ore) il 19 ottobre 2022 nel rispetto della normativa DM 616/17
(scadenza 31/10/2022); per l'accesso ai concorsi di Abilitazione all'insegnamento
- Aggiornamento FORMATORE per FORMATORI 8 ore - 17/02/2025
- Corso Valutazione del rischio stress lavoro correlato 4 ore
- Corso Safety Leadership 4 ore
- Corso Metodologia didattica nei corsi FAD 4 ore
- Corso Ruolo e modalità di impiego del medico competente nella prevenzione dei rischi e nella sorveglianza sanitaria 4 ore

- LAUREA in Scienze dell'Educazione e della Formazione

curriculum cognitivo-funzionale con votazione 106/110

conseguita presso Università degli Studi Niccolò Cusano – Roma --

tesi: *“Sviluppo del capitale intellettuale attraverso la formazione continua in azienda”*

-MASTER in “Giornalismo 3.0” I liv- La Comunicazione integrata- con votazione 110/110, conseguita presso Università degli Studi Niccolò Cusano – Roma –

tesi: *“Benjamin e McLuhan: sono ancora attuali?”*

Docenze

-Docenza presso Beta Formazione:

"Formazione Continua in azienda e il capitale umano"- dicembre 2021-

-Docenza presso Beta Imprese:

-Supplenza presso Istituto Comprensivo I.C."RICCI MURATORI" scuola primaria di Ravenna -settembre 2023-

"Formazione per Formatori:Comunicazione e Formazione"-giugno2025-

-Docenza corsi presso Beta Formazione settembre 2025:

"La comunicazione come leva progettuale per gli architetti"-

"Il linguaggio efficace del geometra per farsi scegliere e comprendere -

"Comunicazione tecnica per ingegneri: trasformare competenze in valore -

"Strategie di comunicazione efficace per periti industriali" -

"Gestione dei gruppi di lavoro e problem solving operativo"-

PACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

INGLESE

• Capacità di lettura

OTTIMO

• Capacità di scrittura

OTTIMO

• Capacità di espressione orale

DISCRETA

• Capacità di lettura

FRANCESE

OTTIMO

• Capacità di scrittura

BUONA

• Capacità di espressione orale

OTTIMA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

L'ATTIVITA' DI FORMATORE, HA CONTRIBUITO A MIGLIORARE LE MIE COMPETENZE RELAZIONALI: ADOTTO MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DIFFERENZIATE E ADEGUATE ALLE SITUAZIONI E ALLE DIVERSE TIPOLOGIE DI INTERLOCUTORI; CONOSCO LE DIFFERENTI METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZABILI NELLE ATTIVITÀ FORMATIVE PER ADULTI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

L'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE, MI HA PORTATO A MIGLIORARE LE CAPACITÀ DI IDENTIFICAZIONE ED APPLICAZIONE DI CRITERI, METODI E TEMPI DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO: IN FUNZIONE DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI E DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO; COORDINO E DIRIGO IN MODO EFFICACE ATTIVITÀ DIVERSE FRA LORO.

PATENTE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

"le dichiarazioni rese ai fini della presente domanda sono dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR del 28.12.2000 num. 445 e succ mod"
"dichiaro inoltre di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Dlgs del 30.06.2003 num. 196 (trattamento dei dati personali)"

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR e del D. Lgs n.196 del 30/06/2003

Lugo (RA), 03 ottobre 2025

Stefania Valtancoli

